

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Рассмотрено
на Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад»
«Светлячок» г.Строитель»
Протокол № 2
от «15» апреля 2019 г.

Утверждаю
заведующий МБДОУ
«Детский сад»
«Светлячок» г.Строитель»
Климова Е.А.
Приказ № 47
от «18» апреля 2019 г.



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
за 2018 год.

По состоянию на 31 декабря 2018 г.

Регистрационный номер 214
от «17» апреля 2019 г.

г. Строитель
2019 год.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об отчете о самообследовании МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель Яковлевского городского округа»

(наименование образовательного учреждения)

от «17» апреля 2019 г.

№ 214

Комиссия в составе:

Председателя: Г.А. Ореховой

Членов комиссии: Л.М. Саенко, И.В. Борис, Н.Д. Ушаковой

составила настоящее заключение о соответствии представленного отчета о самообследовании МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель Яковлевского городского округа»

(наименование образовательного учреждения)

установленным требованиям.

По результатам экспертизы Комиссия установила следующее:

Отчет о самообследовании

МБДОУ Детский сад «Светлячок» г. Строитель Яковлевского городского округа»

(наименование образовательного учреждения)

разработан в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Председатель Комиссии

Члены Комиссии:

Г.А. Орехова

Л.М. Саенко

И.В. Борис

Н.Д. Ушакова



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Рассмотрено
на Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад»
«Светлячок» г.Строитель»
Протокол № 2
от «15» апреля 2019 г.

Утверждаю
заведующий МБДОУ
«Детский сад»
«Светлячок» г.Строитель»
_____ Климова Е.А.
Приказ № 47
от «15 » апреля 2019 г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
за 2018 год.

По состоянию на 31 декабря 2018 г.

Регистрационный номер _____

от «__» _____ 201_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)
г. Строитель
2019 год.

**Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
за 2018 год.**

Аналитическая часть

Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад общеразвивающего вида "Светлячок" г. Строитель Яковлевского района Белгородской области". (МБДОУ "Детский сад "Светлячок" г. Строитель")
Руководитель	Климова Елена Александровна
Адрес организации	309070 Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Октябрьская, 5.
Телефон, факс	8 (47 244) 5-00-79
Адрес электронной почты	lenask-st@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование - муниципальный район "Яковлевский район" Белгородской области. Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией муниципального района "Яковлевский район" Белгородской области в лице Управления образования администрации муниципального района "Яковлевский район" Белгородской области Начальник Управления образования администрации муниципального района "Яковлевский район" Белгородской области- Т.А. Золотарева
Дата открытия	01.10. 2010г.
Лицензия	от " <u>25</u> " июня 2015 г. N 6832

1.2. Краткая историческая справка.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Светлячок» г. Строитель Яковлевского района Белгородской области» (далее ДОУ) является самым «маленьким» учреждением в городе Строитель

В 90-е годы, в период спада рождаемости детей, «Светлячок» постигла участь закрытия. И в этом здании базировался районный дом детского творчества. В соответствии с российским законодательством, гарантирующим получение детьми общедоступного и бесплатного дошкольного образования, в целях выполнения поручения губернатора Белгородской области Е.С. Савченко по сокращению очередности в дошкольные образовательные учреждения, были проведены работы по реконструкции районного дома детского творчества в дошкольное образовательное учреждение с общим количеством мест на 75 воспитанников. Согласно постановлению главы администрации муниципального района «Яковлевский

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"

(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

район» Белгородской области № 519 от 11 октября 2010 г. «Об учреждении муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад общеразвивающего вида «Светлячок» г. Строитель Белгородской области» И.В. Бойченко 22 ноября 2010 г. состоялось торжественное открытие.

Учреждение расположено в западной части города Строитель, вблизи частного сектора.

Здание МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» было построено в 1968 году.

Проектная наполняемость - 75 мест. Количество воспитанников (по состоянию на 31.12.2018г. – 98 детей).

В ДОУ функционирует 4 группы общеразвивающей направленности: 3 группы полного пребывания, 1 группа кратковременного пребывания без реализации образовательной программы (Приказ управления образования администрации Яковлевского района № 591 от 31.08.2018г.), которая функционирует с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания методической, психолого – педагогической и консультационной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования. Развитие вариативных форм обеспечения услугами дошкольного образования детей раннего возраста (от 0 до 3).

Контингент воспитанников: русскоязычные дети в возрасте от 3 до 7 лет.

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности Учреждения является оказание населению услуг по предоставлению образования, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Режим работы ДОУ: рабочая неделя пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов (с 7.00 до 17.30)

Образование и воспитание в ДОУ осуществляется на русском языке. Учреждение в соответствии с лицензией осуществляет образовательную деятельность по реализации общеобразовательной программы МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель», построенной на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования.

За рамками реализации Программы в ДОУ организуется дополнительное образование: кружок (на бесплатной основе) раннего изучения английского языка, кружок (на бесплатной основе) «Юные шахматисты».

Заведующий ДОУ Климова Елена Александровна, имеет высшее педагогическое образование: БелГУ «Дошкольная педагогика и психология, доп. специальность логопед» (окончила в 2004 г.), первую квалификационную категорию. Педагогический стаж 14 лет. В данной должности с 01.04.2016 г.

Педагогический коллектив ДОУ: 5 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 1 старший воспитатель, 1 педагог - психолог.

В 2016 году состоялось важное, торжественное мероприятие в жизни детского сада – Епископ Губкинский и Грайворонский Софроний освятил детский сад. Это событие дает право называть «Светлячок» православным детским садом. Приоритетным направлением ДОУ является духовно – нравственное (православное и гражданско - патриотическое) развитие детей.

Одной из главных задач для педагогов ДОУ является: охрана и укрепление физического и психического здоровья детей.

Озеленена и обеспечена всем необходимым для всестороннего развития детей

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"

(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

территория ДОУ. Прогулочные площадки всех возрастных групп отвечают требованиям безопасности, оснащены необходимым оборудованием. Павильоны оформлены в соответствии с возрастом детей, оснащены необходимым игровым и спортивным оборудованием. Спортивная площадка, расположенная на территории ДОУ, также отвечает требованиям безопасности и обеспечивает возможность проведения таких спортивных игр, как: футбол, баскетбол, волейбол, пионербол, а также проведение физкультурных образовательных ситуаций и спортивных мероприятий, обеспечивающих полноценную двигательную активность детей.

В 2016 году МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» стал призером среди городских образовательных дошкольных учреждений в региональном конкурсе «Зеленый огонек – 2016» Приказ Департамента образования Белгородской области от 12 апреля 2017 года № 1090

В 2017 году МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» стал победителем рейтингования организаций дошкольного образования Белгородской области» Приказ Департамента образования Белгородской области от 06.03. 2017г. № 573

Также, в 2017 году МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» стал призером регионального этапа XIII Всероссийской акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам» Приказ Департамента образования Белгородской области от 14.06. 2017г. № 1835

-Диплом 3 место в региональном этапе Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета 2017" в номинации «Эко-объектив» Приказ Департамента образования Белгородской области от 04.04. 2017г. № 995

В 2018 году МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» стал призером областного смотра - конкурса на лучшее благоустройство территорий образовательных организаций «Красота малой родины своими руками».

С 14 июня 2018 г. согласно приказу № 21/6 -1 Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт изучения детства, семьи и воспитания российской академии образования» МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» вошел в состав федеральной сетевой площадки «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров».

1.3. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности (наименование, адрес, учредитель, лицензия, Устав, Программа развития, образовательная программа (когда разработана, на какой период времени) и др..

Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма Учреждения: учреждение; тип – бюджетное.

Тип Учреждения в качестве образовательной организации: дошкольное.

Лицензия от 25 июня 2015г. серия 31Л01 № 0001515

ОГРН 1103130001369

ИНН 3121183918

Устав принят Общим собранием работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида "Светлячок" г. Строитель Яковлевского района Белгородской области". Утвержден приказом управления образования администрации муниципального района "Яковлевский район" Белгородской области от «19» мая 2017г. № 416

В Учреждении разработаны и реализуются:

- Программа Развития МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» на 2015-2020 г.

- Основная общеобразовательная Программа МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» на основе на основе Примерной основной образовательной программе дошкольного образования, с учетом Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы.

1.4. Анализ организации деятельности в соответствии с образовательной

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

программой.

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы осуществляется МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель», разработанной на основе примерной образовательной программы дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами.

Планирование образовательной деятельности

Базовый вид деятельности	Организованная образовательная деятельность		
	<i>Вторая младшая группа</i>	<i>Средняя группа</i>	<i>Подготовительная к школе группа</i>
Физическая культура в помещении	2 раза в неделю / 68 раз в год	2 раза в неделю / 68 раз в год	2 раза в неделю / 68 раз в год
Физическая культура на прогулке	1 раз в неделю / 34 раз в год	1 раз в неделю / 34 раз в год	1 раз в неделю / 34 раз в год
Познавательное развитие	2 раза в неделю / 68 раз в год	2 раза в неделю / 68 раз в год	4 раза в неделю / 136 раз в год
Развитие речи	1 раз в неделю / 34 раз в год	1 раз в неделю / 34 раз в год	2 раза в неделю / 68 раз в год
Рисование	1 раз в неделю / 34 раз в год	1 раз в неделю / 34 раз в год	2 раза в неделю / 68 раз в год
Лепка	1 раз в 2 недели / 17 раз в год	1 раз в 2 недели / 17 раз в год	1 раз в 2 недели / 17 раз в год
Аппликация	1 раз в 2 недели / 17 раз в год	1 раз в 2 недели / 17 раз в год	1 раз в 2 недели / 17 раз в год
Музыка	2 раза в неделю / 68 раз в год	2 раза в неделю / 68 раз в год	2 раза в неделю / 68 раз в год
ИТОГО:	10 занятий в неделю/ 340 занятий в год	10 занятий в неделю/ 340 занятий в год	14 занятий в неделю/ 476 занятий в год

Образовательная деятельность в ходе режимных моментов

Базовый вид деятельности	<i>Вторая младшая группа</i>	<i>Средняя группа</i>	<i>Подготовительная к школе группа</i>
	Периодичность		
Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Ситуативные беседы	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Чтение ХЛ	ежедневно	ежедневно	ежедневно

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Дежурства	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Прогулки	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей			
Игра	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей в игровых центрах развития	ежедневно	ежедневно	ежедневно

1.5. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу.

МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» обеспечивают образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Образовательная деятельность МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» соответствует образовательной программе ДОУ и направлена на формирование разносторонне развитой личности ребенка с учетом особенностей его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, обеспечивает готовность к школьному обучению, что соответствует социальному заказу.

В соответствии с социальным заказом в ДОУ реализуются региональные компоненты образования: духовно-нравственное воспитание дошкольников программа «Здравствуй, мир Белогорья» Л.В. Серых, Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А. Лыковой, Парциальная программа дошкольного образования «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» вите, предусмотренные основной образовательной программой МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель», частью формируемой участниками образовательных отношений.

Дополнительное образование за рамками образовательной программы: кружок раннее обучение английскому языку по программе Епанченцевой Н., кружок «Юные шахматисты» В.В. Костров «Эта книга научит играть в шахматы детей и родителей».

1.6. Организация социального партнерства

Одним из путей повышения качества дошкольного образования является установление прочных связей с социумом, как главного направления дошкольного образования.

Нашими социальными партнерами являются:

- ✓ МБУК «Центральная детская библиотека Яковлевского района»;
- ✓ МКУК «ИКМ Яковлевского района»;
- ✓ МБОУ «СОШ № 1 г. Строитель»;
- ✓ МБОУ «СОШ № 2 г. Строитель»;
- ✓ МБОУ «СОШ № 3 г. Строитель»;
- ✓ БУК «Яковлевский районный модельный Дом культуры «Звездный» Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель»;
- ✓ ОГИБДД ОМВД России по Яковлевскому району
- ✓ ОНД и ПР Яковлевского района МЧС России по Белгородской области;
- ✓ ОГАПОУ «Яковлевский педагогический колледж».

Оказание платных образовательных услуг.

Платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» нет

1.7. Прием и отчисление обучающихся..

Порядок приема (зачисления) детей в МБДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Правила приема в конкретную образовательную организацию устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно (Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Правила приема на обучение в ДОУ разработаны и осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 и уставом ДОУ.

Прием в ДОУ осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

Родители (законные представители) получают направление органа местного самоуправления в ДОУ в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», о приеме ребенка в образовательную организацию на имя руководителя организации, в котором фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с основными нормативными актами МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель (*С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами ДОУ, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, основными образовательными программами*), и которое заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещена на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

ДОУ может осуществлять прием указанного заявления также в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в ДОУ почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги .

В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
2. Дата и место рождения ребенка;
3. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

4. Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

5. Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Прием детей, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

Заявление о приеме в МБДОУ регистрируется руководителем ДОУ или уполномоченным им должностным лицом в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

Для зачисления в ДОУ родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

Для зачисления в ДОУ родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

Для зачисления в ДОУ родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами Российской Федерации, дополнительно предоставляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в МБДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в МБДОУ.

В случае отказа стороны добровольно выполнить свои обязанности по договору, другая сторона вправе потребовать выполнить условия договора в судебном порядке.

Договор заключается в 2-х экземплярах с выдачей 1-го экземпляра договора родителю (законному представителю). Родительский договор не может противоречить Уставу МБДОУ и настоящим Правилам.

Заведующий издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Комплектование групп в МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» организуется с 01 июня ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"

(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

МБДОУ в соответствии с установленными нормативными актами. Родители (законные представители), дети которых имеют право в соответствии с электронной базой данных на зачисление в МБДОУ, уведомляются об этом руководителем МБДОУ. Форма уведомления может быть устная, письменная (в том числе электронная).

Количество групп в МБДОУ определяется, исходя из их предельной наполняемости и закрепляется в уставе МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель.

Предельная наполняемость групп МБДОУ устанавливается в соответствии с нормами СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

Порядок отчисления воспитанника из ДОУ

Отчисление детей из МБДОУ производится:

- досрочно по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления;
 - в связи с достижением обучающего возраста, необходимого для обучения в образовательных организациях, реализующих программы начального общего образования;
 - на основании заключения психолога – медико - педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в МБДОУ.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

Заведующий принимает заявление от родителей (законных представителей) и на основании данного заявления издает приказ об отчислении обучающего из МБДОУ. Заявление хранится до достижения ребенком 7 (семи) лет.

Отчисление обучающего из МБДОУ может быть обжаловано в течение одного месяца с момента получения родителями (законными представителями) письменного уведомления.

1.8. Анализ контингента обучающихся

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования – **98 чел. (на 31 декабря 2018г.)**

В том числе в режиме полного дня – **95 чел.**; в режиме кратковременного пребывания – **3 чел.**

1.9. Вывод, проблемы, задачи.

Организация образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» строится на основе требований нормативно – правовых документов, организационно – правовых документов, отвечает социальному заказу.

В следующем году рассмотреть вопрос о введении дополнительного образования, платных услуг. Провести анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления их потребностей и выстроить систему планирования с учетом социального заказа.

Раздел 2. Оценка системы управления Учреждением

2.1 Организационная структура управления Учреждением

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОУ.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и назначается Учредителем.

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» Климова Е.А. имеет:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

- диплом о высшем педагогическом образовании: БелГУ «Дошкольная педагогика и психология, доп. специальность логопед» (окончила в 2004 г.);

- Удостоверение о повышении квалификации по программе «Управление государственными и муниципальными закупками». ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» (07.06.2016);

- Диплом о профессиональной переподготовке «Управление персоналом» ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова» (07.03.2017)

- первую квалификационную категорию.

Педагогический стаж 14 лет. В своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными подзаконными нормативными актами министерств и ведомств, постановлениями и распоряжениями главы администрации Белгородской области и администрации города Строитель, приказами управления администрации муниципального района «Яковлевский район» Белгородской области.

2.2 Реализация принципа единоначалия (заведующий).

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и назначается Учредителем.

Порядок назначения.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий), который:

-осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;

-назначается на должность и освобождается от должности Учредителем Учреждения;

-проходит обязательную аттестацию.

Срок полномочий.

Учредитель заключает трудовой договор с заведующим на неопределенный срок, при соглашении сторон может быть заключен срочный трудовой договор.

Заведующий дошкольным образовательным учреждением имеет право:

-управлять дошкольным образовательным учреждением, персоналом в пределах полномочий, установленных Уставом дошкольного образовательного учреждения;

-подбирать работников, заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с ними в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

-вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

-заключать другие внешние договоры;

-создавать объединения совместно с заведующими других дошкольных учреждений в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;

-поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

-привлекать к дисциплинарной ответственности работников дошкольного образовательного учреждения;

-требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу дошкольного образовательного учреждения и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;

-открывать и закрывать счета в банках;

-присутствовать в группах на занятиях, проводимых обучающими;

-принимать локальные нормативные акты.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Заведующий обязан:

- осуществлять руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения;
- обеспечивать системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Учреждения;
- обеспечивать реализацию федерального государственного образовательного стандарта;
- формировать контингент обучающихся;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- соблюдать права и свободы обучающихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- определять стратегию, цели и задачи развития Учреждения;
- принимать решения о программном планировании работы Учреждения, его участии в различных программах и проектах;
- обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования;
- обеспечивать непрерывное повышение качества образования в Учреждении;
- обеспечивать объективность оценки качества образования воспитанников в Учреждении;
- осуществляет разработку, совместно с советом образовательного учреждения и общественными организациями утверждение и реализацию программ развития образовательного учреждения, образовательной программы образовательного учреждения, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка образовательного Учреждения;
- создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивать формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования, поддерживать благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- в пределах своих полномочий распоряжаться бюджетными средствами, обеспечивать результативность и эффективность их использования;
- в пределах установленных средств формировать фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую части;
- утверждать структуру и штатное расписание образовательного Учреждения;
- решать кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом Учреждения;
- осуществлять подбор и расстановку кадров;
- создавать условия для непрерывного повышения квалификации работников;
- обеспечивать установление заработной платы работников Учреждения, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- принимать меры по обеспечению безопасности условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- принимать меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта;
- обеспечивать формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Учреждении;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

- организовывать и координировать реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением;
- принимать локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников;
- планировать, координировать и контролировать работу педагогических и других работников Учреждения;
- обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;
- представлять Учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;
- содействует деятельности педагогических, психологических организаций и методических объединений, общественных организаций;
- обеспечивать учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы;
- обеспечивать соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- обеспечивать представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и результатов самообследования Учреждения, деятельности Учреждения в целом;
- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности;
- своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
- принимать необходимые меры для профилактики травматизма, профессиональных и других заболеваний работников дошкольного учреждения и детей;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами;

Компетенции заведующего Учреждением в области управления:

- создает комиссию по разработке локально-нормативных актов: Правил внутреннего распорядка обучающихся и Правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, образовательной программы Учреждения, Программы развития и иных локально-нормативных актов. Комиссия формируется из числа членов общего собрания работников на период разработки локального нормативного акта;
- назначает приказом и формирует из числа членов общего собрания работников комиссию по регулированию социально – трудовых отношений на период разработки локального нормативного акта;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

- принимает Правила внутреннего распорядка обучающихся и Правила внутреннего трудового распорядка работников Учреждения;
 - осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
 - предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
 - устанавливает штатное расписание;
 - принимает на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;
 - утверждает образовательные программы образовательного учреждения;
 - утверждает по согласованию с учредителем программу развития образовательного учреждения;
 - принимает обучающихся в образовательное Учреждение,
 - ведет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
 - определяет сроки и формы проведения самообследования, создает комиссию для его проведения, утверждает отчет о самообследовании Учреждения;
 - создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, полноценного всестороннего развития и обучения обучающихся, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и программами, реализуемыми в Учреждении;
 - создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
 - содействует деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательном Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
 - обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательного Учреждения в сети "Интернет" и иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - создает и утверждает приказом комиссию по разработке следующих локальных нормативных актов:
 - Правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - коллективный договор;
 - Правила внутреннего трудового распорядка работников;
 - коллективный договор.
 - разрабатывает образовательную программу Учреждения;
 - создает и утверждает программу развития;
 - и иные локальные нормативные акты;
- Порядок принятия решений заведующим Учреждения:
- заведующий Учреждения принимает решения в пределах своей компетенции, издает и вводит в действие локальные нормативные акты.
- Порядок выступления заведующего от имени Учреждения:
- заведующий представляет Учреждение в отношениях с органами местного самоуправления, других государственных органах власти и организациях, действует без доверенности от имени Учреждения.

2.3 Реализация принципа коллегиальности

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: **Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет.**

Общее собрание работников Учреждения является высшим органом управления Учреждением.

Структура Общего собрания работников:

Общее собрание работников включает в себя работников Учреждения на дату проведения Общего собрания работников, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

На заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь путем открытого голосования.

Общее собрание работников действует бессрочно.

На заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания сроком на 1 календарный год.

К компетенции Общего собрания работников относятся:

-принимает новую редакцию Устава, изменения, дополнения, вносимые в Устав (исключительная компетенция Общего собрания работников);

-определяет основные направления деятельности Учреждения (исключительная компетенция Общего собрания работников);

-принимает Коллективный договор, изменения и дополнения к нему;

-рассматривает отчет о результатах самообследования работы Учреждения и представляет для утверждения заведующим;

-обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, здоровья обучающихся;

-рассматривает вопросы, связанные с безопасностью Учреждения;

-решает вопрос о реорганизации и ликвидации Учреждения (исключительная компетенция Общего собрания работников);

-иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По инициативе председателя или по требованию заведующего Учреждением, четверти (или более) членов Общего собрания работников Учреждения может быть проведено внеочередное собрание работников Учреждения.

В ходе заседания Общего собрания работников его секретарь ведет протокол, в котором указывается повестка дня, краткое содержание доклада выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятое решение.

Протокол подписывается председателем, секретарем и хранится в Учреждении.

Решение Общего собрания работников правомочно, если на заседании Общего собрания работников присутствует более половины его членов.

Решения, принимаемые Общим собранием работников Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащие действующему законодательству, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются большинством голосов; решения по вопросу исключительной компетенции Общего собрания работников Учреждения принимаются квалифицированным большинством голосов.

В целях организации и совершенствования воспитательно-образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Учреждения в Учреждении действует **Педагогический совет** – коллегиальный орган, действующий бессрочно и объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

Структура Педагогического совета:

Педагогический совет состоит из педагогических работников Учреждения.

В работе Педагогического совета могут участвовать:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

- представители Учредителя;
- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- члены совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых с Учреждением;
- другие приглашенные лица.

Возглавляет Педагогический совет председатель.

В начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся не реже четырех раз в год.

Председатель Педагогического совета координирует и организует его работу, определяет повестку дня, контролирует исполнение решений Педагогического совета. Информационно-техническое и методическое обеспечение деятельности Педагогического совета возлагается на секретаря.

В начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Педагогического совета сроком на 1 учебный год.

Компетенция Педагогического совета:

- принятие образовательных программ Учреждения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- определение учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ дошкольного образования;
- рассмотрение вопросов об аттестации педагогических работников;
- решение вопросов о дополнительном профессиональном образовании по профилю педагогической деятельности;
- выявление актуального педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;
- обсуждение вопросов, связанных с научной, творческой, исследовательской деятельностью педагогов, разработкой и внедрением инноваций;
- рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения;
- осуществление текущего контроля за освоением образовательных программ дошкольного образования Учреждения, педагогическая диагностика обучающихся;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- заслушивание информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ дошкольного образования;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало более половины его членов и за решение проголосовало более половины присутствующих путем открытого голосования.

Принятые на заседании Педагогического совета и отраженные в протоколе решения имеют юридическую силу только с момента издания соответствующего приказа заведующего Учреждением.

Протокол подписывается председателем, секретарем и хранится в Учреждении.

Управляющий совет является коллегиальным органом управления Учреждением, подотчетным Учредителю.

Структура Управляющего совета:

В состав Управляющего совета входят: заведующий, не более 2 представителей от работников Учреждения, не более 2 представителей от педагогического коллектива, не менее 4 представителей от родителей обучающихся, представитель Учредителя по согласованию, не более 1 представителя от общественных организаций, в т.ч. профсоюзной организации.

Состав Управляющего совета утверждается приказом заведующего.

Состав Управляющего совета формируется путем выборов. Представители работников коллектива избираются на Общем собрании работников, представители педагогического коллектива - на Педагогическом совете детского сада, представители от родителей - на групповых родительских собраниях. Представитель Учредителя назначается Учредителем, представители общественных организаций избираются на собраниях общественных организаций.

Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый из числа его членов открытым голосованием квалифицированным большинством голосов. Заведующий не может быть избран председателем Управляющего совета.

Управляющий совет, состав которого утвержден приказом заведующего, вправе в срок не более двух месяцев кооптировать в свой состав членов из числа лиц, чья деятельность прямо или косвенно связана с данным образовательным учреждением. Процедура кооптации членов Управляющего совета определяется Управляющим советом самостоятельно.

Срок работы выбранного состава три года. В случае выбытия кого-то из членов Управляющего совета проводятся довыборы в выше установленном порядке.

Управляющий совет собирается не реже 2 раз в год.

Компетенции Управляющего совета:

- реализовывать права участников образовательного процесса и местного сообщества на участие в управлении Учреждением, развивать социальное партнерство между всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса;
- привлекать средства из внебюджетных источников, обеспечивать прозрачность финансово-хозяйственной деятельности;
- взаимодействовать с Учредителем в формировании коллегиального органа управления Учреждением, в подборе кандидатур на замещение заведующего, осуществление общественного контроля над его деятельностью;
- содействовать созданию здоровых и безопасных условий труда, обучения и воспитания в Учреждении;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение Управляющего совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало более половины его членов и за решение проголосовало более половины присутствующих путем открытого голосования.

Протокол подписывается председателем, секретарем и хранится в Учреждении.

Коллегиальные органы Учреждения не вправе выступать от имени Учреждения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"

(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

2.4. Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета (рейтингование, конкурсы и т.д.).

Результаты голосования на сайте независимой оценки учреждений социальной сферы narod-expert.ru

№	Поставщик	Муниципальное образование	Уровень удовлетворенности	Количество оценок	Число проголосовавших граждан всего, чел.
1	<u>МБДОУ "Детский сад "Светлячок" г.Строитель</u>	Яковлевский городской округ	97.08%	60	24

2.5 Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля.

Правонарушений в ходе плановых проверок, организуемых органами государственного контроля за отчетный период, не выявлено.

2.6 Вывод, проблемы, задачи.

Структура и система управления соответствует специфике деятельности ДОУ.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения, и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Раздел 3. Оценка организации образовательной деятельности

3.1. Организация образовательного процесса в соответствии с образовательной программой.

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Детский сад посещают 98 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В ДОУ сформировано 4 группы общеразвивающей направленности. Из них:

- 1 вторая младшая группа – 28 детей;
- 1 средняя группа – 33 ребенка;
- 1 подготовительная к школе группа – 34 ребенка;
- 1 группа кратковременного пребывания (без реализации образовательной программы) – 3 детей.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

3.2. Соответствие планирования образовательных ситуаций нормативным требованиям, СанПиН

Планирование образовательных ситуаций составлено с учетом нормативных требований, отвечает требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

3.3. Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность образовательных ситуаций в соответствии с возрастом.

Составляет с 01.09.2018г. по 31.08.2019г., организуется по периодам: 1 период - 01.09.2018 - 31.05.2019; 2 период (летнее – оздоровительный) - 01.06.2019-31.08.2019г.

Режим работы МБДОУ составляет 5 дневную рабочую неделю с двумя выходными (суббота, воскресенье); 10,5 ч. рабочего времени (с 7.00 до 17.30).

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности

для детей от 3-х до 4-х лет - не более 15 минут,

для детей от 4-х до 5 лет - не более 20 минут,

для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут,

для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.4. Организация работы с детьми с особыми потребностями (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети-мигранты и др.).

В МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» функционирует группы общеразвивающей направленности, в которых обучаются дети с I, II и III основной группой здоровья.

Воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» **нет**

3.5. Вовлечение родителей обучающихся в образовательный процесс.

Для достижения наиболее высокого результата в образовательном процессе обучающихся МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель, педагогический коллектив ДОУ постоянно взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников, выстраивают с ними партнерские отношения. Взаимодействие с семьей в духе партнерства в рамках образования и воспитания является предпосылкой для обеспечения их полноценного развития.

Партнерство означает, что отношения обеих сторон строятся на основе совместной ответственности за воспитание детей. Кроме того, понятие «партнерство» подразумевает, что семья и ДОУ равноправны, преследуют одни и те же цели и сотрудничают для их достижения.

Диалог позволяет совместно анализировать поведение или проблемы ребенка, выяснять причины проблем и искать подходящие возможности их решения. В диалоге проходит консультирование родителей (законных представителей) по поводу лучшей стратегии в образовании и воспитании, согласование мер, которые могут быть предприняты со стороны ДОУ и семьи.

Уважение, сопереживание и искренность являются важными позициями, способствующими позитивному проведению диалога.

Диалог с родителями (законными представителями) необходим также для планирования педагогической работы. Знание педагогами семейного уклада доверенных им детей позволяет эффективнее решать образовательные задачи, передавая детям дополнительный опыт.

Педагоги, в свою очередь, делятся информацией с родителями (законными представителями) о своей работе и о поведении детей во время пребывания в ДОУ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"

(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Родители (законные представители), как правило, хотят знать о возможностях сотрудничества, способствующего адаптации ребенка к ДОУ, его развитию, эффективному использованию предлагаемых форм образовательной работы.

В этом случае ситуативное взаимодействие способно стать настоящим образовательным партнерством.

Педагоги предлагают родителям (законным представителям) активно участвовать в образовательной деятельности и в различных мероприятиях. Родители (законные представители) могут привнести в жизнь ДОУ свои особые умения, организовать совместное посещение музея, театра, помочь с уборкой территории, сопровождать группу детей во время экскурсий и т. п.

Разнообразные возможности для привлечения родителей (законных представителей) предоставляет проектная работа. Родители (законные представители) принимают участие в планировании и подготовке проектов, праздников, экскурсий и т. д., а также самостоятельно планируют родительские мероприятия и проводят их своими силами.

Основные принципы вовлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс дошкольного учреждения:

- партнёрство родителей (законных представителей) и педагогов в воспитании и обучении детей;
- единое понимание педагогами и родителями (законными представителями) целей и задач воспитания и обучения;
- помощь, уважение и доверие к ребёнку со стороны педагогов и родителей;
- постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и ДОУ, его промежуточных и конечных результатов.

Направления взаимодействия ДОУ и семьи воспитанников:

- защита прав ребёнка в семье и детском саду;
- образование, воспитание, развитие и оздоровление детей;
- детско-родительские отношения;
- взаимоотношения детей со сверстниками и взрослыми;
- подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.

Основные задачи, стоящие перед коллективом во взаимодействии с семьями воспитанников являются:

- изучение статуса семьи;
- привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в деятельности ДОУ;
- изучение семейного опыта воспитания и обучения детей;
- просвещение родителей в области педагогики и детской психологии;
- работа по повышению правовой и педагогической культуры родителей (консультации по вопросам воспитания, обучения и оздоровления дошкольников проводят квалифицированные специалисты: старший воспитатель, воспитатели).

Формы взаимодействия:

1) Педагогический мониторинг

- анкетирование родителей
- беседы с родителями
- беседы с детьми о семье
- наблюдение за общением родителей и детей

2) Педагогическая поддержка

- беседы с родителями
- экскурсии по детскому саду (для вновь поступивших) –
- дни открытых дверей
- показ открытых занятий

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа" (МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

- проведение совместных детско-родительских мероприятий, конкурсов

3) Педагогическое образование родителей

- консультации
- дискуссии
- информация на сайте ДОУ
- круглые столы
- родительские собрания
- решение проблемных педагогических ситуаций

4) Совместная деятельность педагогов и родителей

- проведение совместных праздников
- оформление совместных с детьми выставок
- совместные проекты
- семейные конкурсы
- совместные социально значимые акции
- совместная трудовая деятельность.

Также для достижения плодотворных, партнерских отношений между педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников, на базе МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» организован и действует **родительский клуб «Мы всегда вместе»**. На встречах клуба организуются мастер – классы, совместные игровые, спортивные, музыкальные, творческие мероприятия, показ театрализованной деятельности, встречи со специалистами социальных институтов детства. Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по ФК, педагог-психолог разрабатывают и проводят консультации для родителей на актуальные темы (например: «Я – будущий первоклассник», «Как облегчить адаптацию к школе», «ФГОС – для родителей», «Безопасность – залог здоровья», и т.д.).

Педагогический коллектив и родители (законные представители) воспитанников совместно участвуют в мероприятиях районного и муниципального уровня. Проводятся совместные развлечения, родительские собрания, анкетирование родителей для выявления пожеланий и уровня удовлетворенности деятельностью ДОУ. Педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» ежегодно 15 мая («День семьи») организует и проводит городскую семейную спартакиаду среди семей воспитанников ДОО города: «Мама, папа, я - спортивная семья», а также семейный спортивно-интеллектуальный праздник, посвященный «Дню семьи» 8 июля, в день почитания покровителей семейного очага Святых Петра и Февронии Муромских.

В МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» реализуется Программа развития, одной из задач которой является: усовершенствовать систему взаимодействия с семьями воспитанников, повысить мотивацию родителей (законных представителей) к участию в жизни ДОУ. Данная задача реализуется посредством подпрограммы: Совершенствование и обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников «Мы всегда вместе».

Выводы, проблемы, задачи.

Педагоги ДОУ стремятся выстроить с семьями воспитанников партнерские, плодотворные взаимоотношения. Привлечь родителей (законных представителей) воспитанников к активному участию в жизни ДОУ, но часть семей имеют пассивную позицию по отношению к жизни детского сада, предпочитают занимать позицию наблюдателя, а не равноправного участника образовательного процесса ДОУ. В результате чего, необходимо в 2019 году создать условия для наиболее плодотворного и эффективного сотрудничества детского сада с семьями обучающихся. Внедрить новые, интересные, актуальные и востребованные формы и методы взаимодействия с семьями

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа" (МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель») воспитанников для повышения мотивации родителей (законных представителей) участвовать деятельности детского сада.

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся,

Направления образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» ведется по 5 основным направлениям:

социально-коммуникативное развитие;

познавательное развитие; речевое развитие;

художественно-эстетическое развитие;

физическое развитие.

Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"

(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

<i>Основные направления</i>	<i>Основные виды детской деятельности</i>	<i>Формы организации образовательной деятельности</i>
<i>Социально-коммуникативное развитие</i>	Игровая, трудовая, коммуникативная	Игры с правилами, творческие игры, беседы, досуги, праздники и развлечения, игровые проблемные ситуации. Индивидуальные и коллективные поручения, дежурства и коллективный труд, викторины, реализация проектов и др.
<i>Познавательное развитие</i>	Познавательно-исследовательская	Занятия, наблюдения, экскурсии, эксперименты, решение проблемных ситуаций и логических задач, беседы, викторины, реализация проектов и др.
<i>Речевое развитие</i>	Коммуникативная, восприятие художественной литературы	Беседы, игровые проблемные ситуации, викторины, творческие, дидактические и подвижные игры и др.
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>	Продуктивная (рисование, лепка, аппликация) конструктивно-модельная, музыкальная	Реализация проектов, творческие игры, музыкальные занятия, слушание, импровизация, исполнение, музыкально-дидактические, подвижные игры, досуги, праздники и развлечения и др.
<i>Физическое развитие</i>	Двигательная	Подвижные игры, спортивные игры и упражнения, эстафеты, физкультурные занятия, гимнастика, физкультминутки, игры-имитации, физкультурные досуги и праздники, дни здоровья, прогулки, реализация проектов.

4.2. Характеристика основной общеобразовательной программы МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель»

Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» разработана на основе требований ФГОС ДО (часть II. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ЕЕ ОБЪЕМУ) и определяет содержание и организацию образовательной

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

деятельности на уровне дошкольного образования.

Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и направлена на решение задач, сформулированных пунктом 1.6. ФГОС ДО.

Программа состоит из 3 разделов

1. Целевой раздел
2. Содержательный раздел
3. Организационный раздел.
4. Краткая презентация программы.

В первом разделе (*Целевой раздел*) Программы рассматриваются:

Пояснительная записка;

Цели и задачи реализации Программы;

Принципы и подходы к формированию Программы;

Значимые характеристики. Возрастные особенности воспитанников;

Планируемые результаты освоения Программы на основе целевых ориентиров:

Целевые ориентиры в раннем возрасте

Целевые ориентиры на этапе завершения освоения Программы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Структура второго раздела (*Содержательный раздел*) выглядит так:

1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка, представленными в пяти образовательных областях
2. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик
3. Взаимодействие взрослых с детьми
4. Способы и направления поддержки детской инициативы
5. Взаимодействие МБДОУ с социумом
6. Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников
7. Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Содержательный раздел Программы включает описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. Программа определяет примерное содержание образовательных областей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в различных видах деятельности, таких как:

- игровая (сюжетно-ролевая игра, игра с правилами и другие виды игры),
- коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и другими детьми),
- познавательно-исследовательская (исследование и познание природного и социального миров в процессе наблюдения и взаимодействия с ними), а также такими видами активности ребенка, как:
 - восприятие художественной литературы и фольклора,
 - самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице),
 - конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал,
 - изобразительная (рисование, лепка, аппликация),
 - музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах),
 - двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

Организационный раздел Программы описывает систему условий реализации образовательной деятельности, необходимых для достижения целей Программы,

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

планируемых результатов ее освоения в виде целевых ориентиров, а также особенности организации образовательной деятельности, а именно описание:

- организация развивающей предметно-пространственной среды,
- психолого – педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка
- способов и направлений поддержки детской инициативы,
- кадровые условия реализации Программы
- материально – техническое обеспечение Программы
- финансовые условия реализации Программы
- планирование образовательной деятельности
- режим дня и распорядок
- перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания Программы и обеспечивающих ее реализацию нормативно- правовых, финансовых, научно- методических, кадровых, информационных и материально – технических ресурсов
- перечень нормативных и нормативно – методических документов
- перечень литературных источников.

Программа также содержит рекомендации по развивающему оцениванию достижения целей в форме педагогической диагностики развития детей.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Краткая презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации Программы прописано:

1. Категория детей, на которых ориентирована Программа
2. Основные подходы к формированию Программы
3. Характер взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

Содержание обязательной части Программы учитывает Примерную общеобразовательную программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - М.: МОЗАИКА - СИНТЕЗ, 2014. - 352 с.

4.3. Результаты освоения обучающимися образовательной программы.

В соответствии с ФГОС ДО освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестацией воспитанников. Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия, установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей.

При реализации Программы при этом может проводиться *оценка индивидуального развития детей*. Такая оценка осуществляется педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования. Следовательно, результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

Результаты педагогической диагностики используются для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории);

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"

(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

2) оптимизации работы с группой детей. (ФГОС ДО п.3.2.3.)

3) для информирования об успехах или трудностях ребенка, родителей (законных представителей).

Результативность участия обучающихся МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» в мероприятиях разного уровня

Обучающие МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» являются активными участниками в мероприятиях различного уровня.

Подготовительная к школе группа «Солнышко»	Епархиальном рождественском празднике «Христос рождается, славите!»,	09.01.2018	участие
Руднева Настя Пугачева Эля Шишков Аким Брусенская И.И. Анфилатова И.Ю.	Районный конкурс чтецов «Зимушка — зима»	23 января 2018 Приказ УО от 09 января 2018 г. № 2	Грамота за участие
Подготовительная к школе группа «Солнышко»	Районный кадетский бал.	02.02.2018	участие
Подготовительная к школе группа «Солнышко» Неклепаева Е.Б.	муниципальный этап VII областного конкурса творчества воспитанников кадетских классов, творческих детских и молодежных объединений, юнармейских отрядов и военно-патриотических клубов морской направленности «Раскинулось море широко»	28.02.2018	Призер Номинация «Лучший сценический номер танца»
Квашина Т. Неклепаева Е.Б.	муниципальный этап VII областного конкурса творчества воспитанников кадетских классов, творческих детских и молодежных объединений, юнармейских отрядов и военно-патриотических клубов морской направленности «Раскинулось море широко»	28.02.2018	Призер Номинация «Лучший сценический номер песни»
Удовик Р.	Конкурс исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я — исследователь»	12.04.2018	Победитель муниципального этапа. Участник регионального этапа
Квашина Т. Неклепаева Е.Б.	Районный фестиваль – конкурс детской и молодежной эстрадной песни «Музыкальный серпантин»	15.04.2018	Грамота за участие

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Борисевич В. Шишков А. Брусенская И.И.	Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства». Номинация шахматный турнир «Умная игра»	16.04.2018	участие
Орехов М. Руднева Н. Удовик Р. Пугачева Э. Мирошниченко К. Кулиш А. Чеботарева О.В.	Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства». Номинация Спартакиада «Быстрее, выше, сильнее»	17.04.2018	3 место
Боленкова Настя Шишков Аким Удовик Роман	Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства». Номинация «Интеллектуальный конкурс «Умное поколение – интеллект 0+»	18.04.2018	2 место
Першин Егор	Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства». Номинация «На крыльях слова, музыки и танца. Художественное слово.»	20.04.2018	3 место
Подготовительная к школе группа «Солнышко»	Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства». Номинация «На крыльях слова, музыки и танца. Хореография»	20.04.2018	3 место
Квашина Таня	Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства». Номинация «На крыльях слова, музыки и танца. Вокал»	20.04.2018	3 место
Подготовительная к школе группа «Солнышко»	Муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства». Номинация «На крыльях слова, музыки и танца. Оркестр»	20.04.2018	4 место
Шишков А. Шмаков Н. Удовик Р.	городской Лего — фестиваль «Чудо — город»	24.04.2018	Победа в номинации «Лего фантазеры»
Дели Е. Кириченко Р. Брусенская М. Удовик Р.	Олимпиада по английскому языку	25.04.2018	3 место

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Подготовительная к школе группа «Солнышко»	Городская спартакиада среди воспитанников ДОО «Веселые старты»	26.04.2018	3 место
Руднева А.	районный литературный конкурс чтецов «Пришла весна – пришла Победа!	05.05.2018	2 место
Подготовительная к школе группа «Солнышко» Чеботарева О.В.	районный смотр строя и песни кадетских классов и юнармейских отрядов, посвященном Великой Победе	08.05.2018	участие
Пугачева Эля	ежегодная городская спартакиада — «Мама, папа, я – спортивная семья!», посвященная «Международному дню семьи!»	15.05.2018	2 место
Подготовительная к школе группа «Солнышко»	Майский бал-2018	17.05.2018	участие
Брусенскую Марию	Пасхального конкурса-фестиваля детского творчества «Радость души моей» Номинация «Пасхальное панно» Возрастная категория 5-6 лет:	Приказ УО от 3 мая 2018 года № 336	2 место
Брусенскую Марию	Пасхального конкурса-фестиваля детского творчества «Радость души моей» Номинация «Творческий конкурс «Страницы Победы. 75 лет Курской битве. Белгородское направление». («Изобразительное искусство» «Живопись»)	Приказ УО от 3 мая 2018 года № 336	3 место
Подготовительная к школе группа «Росинка» (Чеботарева О.В. Тютина В.И.)	Городская осенняя спартакиада среди воспитанников ДОО «ПДД знать должен каждый ! ПДД для жизни важно»	27 сентября 2018 Приказ УО № 638 от 20.09.2018	3 место
1. Решетников Марк 2. Пугачева Эля (Чеботарева О.В. Тютина В.И.)	Районный шахматный турнир «Умная игра» среди дошкольников	12 октября 2018 г. Приказ УО № 645 от 21.09. 2018	1. 3 место (Марк) 2. Участие (Эля)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Хрипкова Лера (Старовойтова Н.Д.)	Лучшая копилка	6 ноября	1 место
Скутарь Семен (Брусенская И.И.)	Районная выставка-конкурс на лучшую кормушку «Птичья столовая»	Приказ УО от 25 октября 2018 г. № 728	2 место
Боленкова Кира (Брусенская И.И.)	Муниципальный этап международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира»	с 09 октября по 26 октября 2018 года Приказ УО № 785 от 13.11. 2018	2 место
Грудинина Лилия (Брусенская И.И. Анфилатова И.Ю.)	Районный конкурс – чтецов «Лучшей мамой на свете свою мать считают дети»	30.11.2018	3 место
Латутина Дарья Евгеньевна (Чеботарева О.В. Тютина В.И.)	районная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Приказ УО № 892 от 17.12. 2018	3 место
Тюнин Евгений Алексеевич (Анфилатова И.Ю.)	районная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Приказ УО № 892 от 17.12. 2018	3 место

4.5. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.

В воспитательной работе дошкольного учебного учреждения используются следующие основные формы организации детей: образовательная деятельность (образовательные ситуации), игровая деятельность (ведущий вид деятельности детей), самостоятельная деятельность детей (художественная, двигательная, речевая, игровая, трудовая, исследовательская и др.), индивидуальная работа, наблюдение, экскурсии, праздники и развлечения.

Образовательный процесс в дошкольном учреждении организуется в развивающей предметно-пространственной среде, которая предполагает организацию образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на территории), игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с развивающим предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

4.6. Продолжение обучения выпускников.

С целью отслеживания продолжения обучения выпускников ДОУ, заключены договора о сотрудничестве с МБОУ «СОШ №2 г. Строитель», МБОУ «СОШ №1г. Строитель»,

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
 (МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)
 МБОУ «СОШ №3г. Строитель».

4.7. Вывод, проблемы, задачи.

Образовательная деятельность МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» ведется на основе образовательной программы МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель», по 5 основным направлениям.

При реализации Программы педагогами ДОУ проводится педагогическая диагностика в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

Результаты педагогической диагностики используются для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории);
- 2) оптимизации работы с группой детей. (ФГОС ДО п.3.2.3.)
- 3) для информирования об успехах или трудностях ребенка, родителей(законных представителей).

В следующем году необходимо продолжать реализовывать основную общеобразовательную программу МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель». Привлекать к образовательному процессу родителей (законных представителей) обучающихся, вести тесное взаимодействие с учителями начальных классов. Пополнить содержание развивающей предметно пространственной среды ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС ДО п. 3.3.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения.

5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

Согласно штатному расписанию в МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» имеются:

Педагогические кадры:

- Воспитатели: 4,5 ставки- 5 человек;
- Музыкальный руководитель: 0,75 ставки - 1 человек;
- Инструктор по ФК: 0,4 ставки – 1 человек;
- Педагог-психолог – 0,5 ст. -1 человек;
- Старший воспитатель: 0,5 ставки – 1 человек.

Административный персонал:

Заведующий: 1 ставка- 1 человек

Ф.И.О. работника	Должность	Образование	Общий стаж педагогической деятельности	КК	Курсы повышения квалификации
Анфилатова Ирина Юрьевна	воспитатель	Средне-специальное, педагогическое	27 лет	1КК	29.06.2017-05.07.2017
Брусенская Инна Ивановна	воспитатель	Высшее педагогическое	3года	1КК	05.02.2018-16.02.2018
Климова Елена Александровна	заведующий	Высшее педагогическое	15 лет	1 КК	16.05.2016-27.05.2016

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Неклепаева Елена Борисовна	Музыкальный руководитель	Высшее педагогическое	35лет	1КК	11.09.2017 22.09.2017
Орехова Елена Константиновна	Ст. воспитатель	Высшее педагогическое	8 лет	1КК	19.03.2018- 23.03.2018 04.12.2018- 06.12.2018
Старовойтова Наталья Дмитриевна	воспитатель	Высшее педагогическое	23года	1КК	05.02.2018- 16.02.2018
Тютин Валентина Ивановна	воспитатель	Высшее педагогическое	5 лет	1КК	03.12.2018- 14.12.2018
Чеботарева Ольга Викторовна	воспитатель	Средне- специальное, педагогическое	4 года	1КК	27.02.2017- 10.03.2017
Чеботарева Ольга Викторовна	Инструктор по ФК	Средне- специальное, педагогическое	4 года	1КК	27.02.2017- 10.03.2017
Реева Ольга Юрьевна	Педагог- психолог с 01.11.2017г.	Высшее	1год	-	19.02.2018- 02.03.2018

5.2. Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства, участие в семинарах

Ф.И.О.	Мероприятие	База	Дата	Уровень участия
Орехова Е.А. Брусенская И. И. Чеботарева О.В. Тютин В.И. Анфилатова И.Ю. Старовойтова Н.Д.	районное методическое объединение воспитателей групп среднего дошкольного возраста «ФГОС ДО как государственная гарантия равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования»	МБДОУ «Детский сад «Светлячок»	22 января 2018	Открытый показ «Осуществление духовно – нравственного и гражданско – патриотического воспитания дошкольников посредством реализации парциальной программы дошкольного образования «Здравствуй, мир Белогорья!» <i>ПРИКАЗ УО № 41 от 11 января 2018 года</i>

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Старовойтова Н.Д.	РМО воспитателей младших групп Яковлевского района Тема: «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования как государственная гарантия равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования»	дошкольные группы МБОУ «Быковская ООШ»	31 января 2018 года	«Способы и направления поддержки детской инициативы в соответствии с ФГОС ДО» (выступление)
Анфилатова И.Ю.	РМО воспитателей старших групп дошкольного возраста Тема: «Система планирования воспитательно-образовательной работы в ДОУ с учётом реализации ФГОС ДО»	МБДОУ «Детский сад №6 «Алёнушка» г. Строитель»	14 февраля 2018 г	слушатель
Неклепаева Е.Б.	РМО музыкальных руководителей Тема: «Развитие музыкальных способностей детей в процессе проектной деятельности в условиях внедрения ФГОС ДО»	МБДОУ «Детский сад «Сретенский» г. Строитель»	16 февраля 2018 г	слушатель
Тютин В.И. Чеботарева О.В.	заседание районного методического объединения воспитателей средних групп дошкольного возраста	МБДОУ «Детский сад «Колокольчик» г. Строитель»	27 февраля 2018 г	слушатели
Тютин В.И	почетная грамота от управления образования	приказ УО №165 от 01.03.2018		
Неклепаева Е.Б.	РМО музыкальных руководителей по теме «Развитие музыкально – творческих способностей дошкольников в процессе элементарного музицирования»	МБДОУ «Детский сад с. Терновка	21 марта 2018 г	слушатель
Чеботарева О.В.	РМО инструкторов по ФК	МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель»	22 марта 2018	Открытый показ образовательной деятельности с детьми.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

				<i>ПРИКАЗ УО № 179 от 06 марта 2018 года</i>
Орехова Е.К.	РМО старших воспитателей ДОО Яковлевского района по теме «Работа психолого-медико- педагогического консилиума в системе дошкольного образования».	МБДОУ «Детский сад п. Томаровка	16 марта 2018 г	слушатель
Климова Е.А. Орехова Е.К. Чеботарева О.В.	муниципальный этап Всероссийской акции «Летопись юннатских дел»	Приказ Управления образования от 3 апреля 2018 года № 250		Номинация «Хроника юннатских дел» (Конкурс – фоторепортажи о реализации мероприятий акции)- 1место Номинация «Хроника юннатских дел» (Конкурс – видеофильмы о реализации мероприятий акции)-1 место
Климова Е.А. Орехова Е.К. Чеботарева О.В.	Региональный этап Всероссийской акции «Летопись юннатских дел!	Приказ департамента образования Белгородской области от 03 мая 2018 г. № 1169		Номинация «Хроника юннатских дел» (Конкурс – видеофильмы о реализации мероприятий акции)- 3 место
Брусенская И.И. Тютин В.И.	воспитателей подготовительных групп дошкольного возраста	МБДОУ «Детский сад с. Кустовое	11 мая 2018	слушатели
Анфилатова И.Ю. Старовойтова Н.Д.	РМО воспитателей младших групп по теме «Организация опытно-экспериментальной деятельности с детьми младшего дошкольного возраста в условиях ДОО».	МБДОУ «Детский сад с. Терновка»	14 мая 2018	слушатели
Чеботарева О.В.	РМО инструкторов по физической культуре по теме «Использование информационных технологий в работе	МБДОУ «Детский сад «Колокольчик»	16 мая 2018	слушатель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

	инструктора по физической культуре»			
Орехова Е.К.	РМО старших воспитателей ДОО Яковлевского района по теме «Создание единого образовательного пространства «Детский сад – семья» через формирование активной позиции родителей как участников образовательных отношений».	МБДОУ «Детский сад С. Стрелецкое	17 мая 2018г.	Выступление из опыта работы «Группа кратковременного пребывания детей в ДОО как одна из форм работы дошкольного учреждения с неорганизованными детьми» ПРИКАЗ УО № 368 от 11 мая 2018 года
Тютин В.И.	РМО воспитателей средних групп	МБДОУ «Детский сад с.Терновка»	18 мая 2018	Выступление из опыта работы: «Дидактические игры, как средство развития речи» ПРИКАЗ УО №367 от 11 мая 2018 года
Чеботарева О.В.	РМО воспитателей средних групп	МБДОУ «Детский сад с.Терновка»	18 мая 2018	Практикум для педагогов «Мнемотехника в речевом развитии дошкольника». ПРИКАЗ УО №367 от 11 мая 2018 года
Старовойтова Н.Д.	Пасхального конкурса-фестиваля детского творчества «Радость души моей» Номинация «Пасхальные мотивы» (Педагоги)	Приказ УО от 3 мая 2018 года № 336		3 место
Тютин В.И.	член жюри регионального этапа VI Всероссийского конкурса «Воспитатели России»	приказ департамента образования № 1968 от 24.07.2018	30.07.2018-27.09.2018	

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Неклепаева Е.Б.	Районное методическое объединение музыкальных руководителей Яковлевского района	приказ УО от 10.08.2018 г. № 534	28 августа 20183	Выступление: Совершенствован ие развивающей музыкальной среды в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
Брусенская И.И. Тютина В.И. Чеботарева О.В. Реева О.Ю. Неклепаева Е.Б. Орехова Е.К.	Августовская секция воспитателей средних групп Яковлевского района Белгородской области	приказ УО от 10.08.2018 г. № 534	29 августа 2018	Открытый показ педагогической деятельности с детьми. Квест «Мир Белогорья
Старовойтова Н.Д.	Августовская секция воспитателей средних групп Яковлевского района Белгородской области	приказ УО от 10.08.2018 г. № 534	29 августа 2018	Выступление: «Дошкольное образование как первая ступень в системе непрерывного образования»
Тютина В.И.	районный смотр - конкурс «Лучший уголок по безопасности дорожного движения»	приказ УО от «16» августа 2018г. № 539	1-15 августа	Номинация: «Лучший уголок по безопасности дорожного движения» - 3 место ; Номинация: «Лучшие методические материалы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» - 2 место
Коллектив МБДОУ «ДС «Светлячок»	областной смотр - конкурс на лучшее благоустройство территорий образовательных организаций «Красота малой родины своими руками»		Приказ УО № 547 от 16.08.2018	Муниципальный этап – абсолютный победитель
			Приказ Департамента образования № 2256 от 30.08.2018	Областной этап – призеры, 2 место
Коллектив МБДОУ «ДС «Светлячок»	районный конкурс по обустройству детских мини - огородов		Приказ УО № 639 от 20.09.2018	Победитель в номинации «Лучший мини-огород на

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

				территории городского детского сада»
Климова Елена Александровна	Праздник «День учителя»		Приказ Департамента образования № 145-пг от 20.09.2018	Почетная грамота Департамента образования Белгородской области заведующему Климовой Е.А. за плодотворный труд в системе дошкольного образования
Реева Ольга Юрьевна	Праздник «День учителя»		Приказ УО № 642 от 21.09.2018	Почетная грамота управления образования администрации Яковлевского района педагогу-психологу Реевой О.Ю. за плодотворный труд в системе дошкольного образования
Неклепаева Е.Б.	РМО музыкальных руководителей по теме «Приобщение дошкольников к истокам русской национальной культуры через музыку».	МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» с. Гостищево	18.10.2018 Приказ УО № 691 от 08 октября 2018 года	слушатель
Анфилатова И.Ю.	районная выставка – конкурс «Цветы, как признание...»	РСЮН	Приказ УО от 4 октября 2018 г. № 687	4 место
Педагогический коллектив	районная выставка – конкурс «Цветы, как признание...»	РСЮН	Приказ УО от 4 октября 2018 г. № 687	4 место
Брусенская Инна Ивановна	районная выставка – конкурс «Цветы, как признание...»	РСЮН	Приказ УО от 4 октября 2018 г. № 687	4 место
Чеботарева О.В.	РМО инструкторов ФК «Взаимодействие педагогов ДОО при организации образовательной деятельности как условие успешной	МБДОУ «Аленушка»	Приказ УО от 22 октября 2018 г. № 726	слушатель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

	реализации ФГОС ДО»			
Анфилатова И.Ю.	РМО воспитателей средних групп по теме «Организация образовательного процесса в контексте развивающего и деятельностного подходов в образовании, ориентированного на интересы, возможности и социальную ситуацию развития воспитанника в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	МБДОУ «Детский сад с. Дмитриевка»	Приказ УО от 19 октября 2018 г. № 716	слушатель
Климова Е.А.	РМО заведующих	МБДОУ «ДС «Светлячок»	09 .11. 2018 г. Приказ УО от 01.11.18 № 760	мастер-класс по теме "Территория ДОУ - простор для обучения и отдыха детей"
Неклепаева Е.Б.	РМО заведующих	МБДОУ «ДС «Светлячок»	09 .11. 2018 г. Приказ УО от 01.11.18 № 760	мероприятие с детьми - "Тематический познавательный праздник иконы осенней Казанской Божьей Матери"
Орехова Е.К.	РМО старших воспитателей	МБДОУ «ДС «Аленушка»	28.11.2018 Приказ УО от 23.11.2018г. № 819	Выступление. Мастер класс «Территория ДОО – простор для обучения и отдыха детей»
Реева О.Ю.	Региональный конкурс профессионального мастерства «Педагогическое призвание»	Приказ департамента образования Белгородской области от 11.12.2018г. № 3184		Лауреат
Старовойтова Н.Д. Анфилатова И.Ю.	Региональный конкурс профессионального мастерства «Педагогическое призвание»	Приказ департамента образования Белгородской области от 11.12.2018г. № 3184		Участники
Старовойтова Н.Д.	«Воспитатель года-2019»	РДТ	Приказ УО от 20.12.2018г. № 905	лауреат муниципального этапа Всероссийского

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

				профессиональног о конкурса «Воспитатель года – 2019»
--	--	--	--	--

Обобщение актуального педагогического опыта

Ф.И.О. педагога	Должность	Тема опыта	Данные о внесении в РБД	Регистрационный номер свидетельства
Брусенская И.И.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у старших дошкольников посредством продуктивной деятельности-тестоластики»	Приказ управления образования администрации Яковлевского района от 06.04.2018г. №260 «Об утверждении решений Координационно – методического совета»)	304
Тютин В.И.	воспитатель	«Формирование у детей старшего дошкольного возраста навыков правильного поведения на дороге посредством использования современной педагогической технологии – рисование светом («фризлайт»)	Приказ управления образования администрации Яковлевского района от 13.11.2018г. №786 «Об утверждении решений Координационно – методического совета»)	315

Наградами за прошедший учебный год были отмечены следующие педагоги:

Тютин В.И.	воспитатель	почетная грамота от управления образования	приказ УО №165 от 01.03.2018
Чеботарева О.В.	воспитатель	почетная грамота от управления образования	приказ УО №165 от 01.03.2018
Орехова Е.К.	старший воспитатель	Благодарность от Администрации ОГАПОУ «Яковлевский педагогический колледж» старшему воспитателю Ореховой Е.К. за создание условий для подготовки и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства	Приказ ОГАПОУ «Яковлевский педагогический колледж» № 275-ОС от 16.05.2018
Орехова Е.К. Чеботарева О.В.	старший воспитатель воспитатель	диплом 1 место в муниципальном этапе Всероссийской акции «Летопись юннатских дел » номинация «Хроника юннатских дел»	приказ УО № 250 от 03.04.2018
Старовойтова Н.Д.	воспитатель	районный Пасхальный конкурс-фестиваль детского творчества	приказ УО № 336 от 03.05.2018

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

		«Радость души моей» Номинация «Пасхальные мотивы» (педагоги)	
Неклепаева Е.Б.	музыкальный руководитель	Почетная грамота управления образования администрации муниципального района Яковлевского района музыкальному руководителю Неклепаевой Е.Б.	приказ УО № 548 от 16.08.2018
Брусенская И.И.	воспитатель	Почетная грамота управления образования администрации Яковлевского района (участник районного конкурса «Воспитатель года – 2018)	приказ УО № 141 от 21.02.2018

**Освещение деятельности МБДОУ в педагогических изданиях, средствах
массовой информации, интернет-публикации в 2018 году:**

Ф.И.О. педагога	Издание	Статья
Реева О.Ю.	Научно-методический рецензируемый журнал «Вестник» Белгородского института развития образования №1 (7) . 2018, с.122	«Проблема изучения метакогнитивных навыков личности (на примере психологического исследования)
Орехова Е.К. Тютин В.И. Чеботарева О.В.	Первая городская газета «Победа», Выпуск №4 от 20.01.2018г.	статья по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма: «Фликеры детям купите родители, пусть на дороге их видят водители!»

5.3. Вывод, проблемы, задачи.

100% педагогов своевременно прошли курсы повышения квалификации.

Вырос показатель педагогов о присвоении квалификационной категории: было – 5 человек (63%), стало – 7 человек (87,5%).

Вырос показатель обобщения актуального педагогического опыта: было -0 (0%), стало – 2 (25%).

Вырос показатель участия педагогов в конкурсах профмастерства: было -1(12,5), стало – 4(50%).

Недостаточное участие педагогических работников в освещении деятельности в педагогических изданиях (публикации).

Не все педагоги активно участвуют в профессиональных конкурсах.

Необходимо:

Обеспечить дальнейшее участие в профессиональных конкурсах: «Воспитатель года», «Педагогическое призвание», «Педагог- психолог года», «Детский сад года» и т.д.

Обобщить актуальный педагогический опыт педагогам работающим более 3 лет.

Повысить мотивацию педагогов печататься в педагогических изданиях.

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Цели методической службы ДОУ:

- ✓ Обеспечение качества образовательного процесса ДОУ.
- ✓ Создание эффективных условий для всестороннего развития детей.

Задачи методической службы ДОУ:

- ✓ Создать условия для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога.
- ✓ Управление образовательным процессом ДОУ.
- ✓ Активизировать работу по взаимодействию педагогического коллектива с родителями воспитанников

Модернизация кадрового обеспечения образовательного процесса дошкольного учреждения в рамках ФГОС направлена на последовательный переход от традиционного образовательного процесса к деятельностному.

Активизация творческой деятельности педагогов осуществляется через нетрадиционные, интерактивные методы и формы работы с ними. Многие основные методические инновации связаны с применением интерактивных методов обучения.

Ценность такого подхода в том, что он обеспечивает обратную связь, обмен мнениями, формирует положительные отношения между сотрудниками. Стержнем данных форм работы с педагогами являются коллективные обсуждения, рассуждения, аргументация выводов. Значение интерактивных методов состоит в достижении таких важнейших целей, как:

1. Стимулирование интереса и мотивации к самообразованию;
2. Повышение уровня активности и самостоятельности;
3. Развитие навыков анализа и рефлексии своей деятельности;
4. Развитие стремления к сотрудничеству, эмпатии.

Так же с педагогическим коллективом используем следующие формы работы:

- Педагогические мастерские, где ставится цель: обмен опыта работы педагогов имеющих разные квалификационные категории.
- Мастер – класс; передача высококвалифицированными педагогами своего опыта.
- Консультирование, в том числе консультации молодых педагогов: цель – помощь в адаптации и знакомство с системой работы, направленной на повышение педагогической грамотности молодых специалистов и воспитателей, имеющих перерыв в работе.
- Методическое объединение. Цель которого; повышение профессионального уровня педагогов.
- Семинары – практикумы, деловые игры, взаимопросмотры, творческие отчеты, презентации.
- Педагогический совет
- Разработка методических рекомендаций
- Открытый просмотр образовательной деятельности
- Анкетирование
- Создание творческой группы
- Самообразование педагогов

Широко применяются различные формы индивидуальной работы с воспитателями. Например, собеседования в начале и конце года, посещение и анализ занятий с целью помощи, т.к. методическая служба функционально не подменяет собой административные органы.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

В работе с педагогами также используются и мультимедийные презентации – это один из современных методов работы с педагогическими кадрами, способствующий решению многих задач, а именно:

- возможность точной, доступной и яркой передачи информации,
- одновременное использование различных форм справочной информации: аудио-, видеоизображения, анимация текста,
- быстрый способ внедрения информационных технологий во все виды и направления образовательной работы ДОУ.

Вывод: В 2019 году необходимо предусмотреть проведение консультаций и оказания методической помощи воспитателям по вопросам самообразования, обобщение АПО, организация образовательной деятельности с детьми в соответствии с СОВРЕМЕННЫМИ требованиями. Активизировать участие педагогов в методических мероприятиях, семинарах, конференциях разного уровня.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.

7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.

В 2018 году МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» пополнил учебно – методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС ДО. Приобретены следующие методические пособия:

- ✓ Зацепина, М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду старшая группа (5-6 лет) // Издательство «Мозаика – Синтез».- 2018
- ✓ Борисова, М.М. Малоподвижные игры и игровые упражнения 3-7 лет // Издательство «Мозаика – Синтез».- 2017
- ✓ Зацепина, М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду младшая группа (3-4 лет) // Издательство «Мозаика – Синтез».- 2016
- ✓ Зацепина, М.Б. Музыкальное воспитание в детском саду средняя группа (4-5лет) // Издательство «Мозаика – Синтез».- 2016
- ✓ Партнерство дошкольной организации и семьи // С.С. Прищепа, Т.С. Шатверян Наглядно – дидактические пособия:
- ✓ Развитие речи в детском саду для занятий с детьми 4-6 лет
- ✓ Мир в картинках. День Победы.

А рамках вариативной части основной общеобразовательной программы ДОУ была приобретена следующая учебная и методическая литература:

- ✓ Волосовец, Т.В. Парциальная образовательная программа дошкольного образования «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров»/ Т.В. Волосовец, Ю.В. Карпова, Т.В. Тимофеева.
- ✓ Конспекты образовательной деятельности к парциальной образовательной программе дошкольного образования «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» Выпуск №1./Т.В., Волосовец, Ю.В. Карпова, Е.Н. Дрыгина и др.-Вып.№1.- Самара:ООО «Научно – технический центр», 2018-58с.
- ✓ Парциальная программа дошкольного образования «Мир Белогорья, я и мои друзья» (образовательная область «Социальнокоммуникативное развитие») / Л.Н. Волошина, Л.В. Серых. – Воронеж : Издат-Черноземье, 2017. – 38 с.
- ✓ Парциальная программа дошкольного образования «Здравствуй, мир Белогорья» (образовательная область «Познавательное развитие») / Л.В. Серых, Г.А. Репринцева. – Воронеж : Издат-Черноземье, 2017. – 52 с.

7.2. Информационное обеспечение и его обновление за отчетный

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"

(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

период (сетевые информационные образовательные ресурсы, мультимедийные средства обучения и т.д.).

В МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» имеется: 1 компьютер, 2 ноутбука. Выход в интернет, действует сеть WI-FI , имеется мультимедийное оборудование: проектор и переносной экран

7.3. Использование информационных ресурсов.

Педагогами ДОУ регулярно используются информационные электронные ресурсы для повышения качества образовательного процесса в ДОУ.

7.4. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.

МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» имеет официальный сайт, который постоянно обновляется. Сайт ДОУ позволяет родителям (законным представителям) обучающихся и гостям сайта познакомиться с документами ДОУ, нормативными документами и локальными актами Учреждения, получить подробную информацию о деятельности детского сада, о коллективе Учреждения и т.д.

Результат независимой оценки качества образования по данным официального сайта bus.gov.ru: По данным официального сайта bus.gov.ru результат независимой оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида «Светлячок» г. Строитель Яковлевского района Белгородской области» соответствует оценке «отлично».

7.5. Вывод, проблемы, задачи.

Библиотечно-информационное обеспечение МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» достаточное для организации образовательной деятельности.. Имеется необходимость повысить уровень знаний и умений использования мультимедийных средств в образовательном процессе ДОУ. Использовать современные компьютерные технологии во время проведения образовательных ситуаций.

Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы

8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПиН, обеспечение безопасности образовательного процесса.

Имеется:

- ✓ Наличие музыкально-спортивного зала для осуществления образовательной и досуговой деятельности;
- ✓ Наличие прогулочных площадок и спортивной площадки, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность обучающихся на прогулке
- ✓ Групповые помещения, оснащенные всем необходимым для осуществления образовательной деятельности.

Данные помещения и их оборудование соответствуют требованиям СанПиН и безопасности образовательного процесса.

8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.

3 групповых помещения в соответствии с требованиями ФГОС ДО к условиям реализации Программы дошкольного образования в каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, продуктивной, театрализованной, конструктивной, познавательной и т.д. Они содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. Организация и расположение предметов развивающей среды отвечает возрастным особенностям и потребностям детей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечают требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, что позволяет обучающимся свободно перемещаться.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Развивающая предметно-пространственная среда групп соответствует программным и возрастным особенностям. Построена таким образом, что дает возможность эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности. Вариативность среды представляет наличие различных пространств, периодическую сменяемость игрового материала, разнообразие материалов и игрушек для обеспечения свободного выбора детьми, появление новых предметов. Доступность среды выражается в доступности для воспитанников всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность, свободный доступ к играм, игрушкам, пособиям, обеспечивающим все виды детской активности, исправность и сохранность материалов и оборудования. Безопасность среды выражается в соответствии всех её элементов требованиям надёжности и безопасности: детская мебель закреплена, игровое и обучающее оборудование группы безопасно. Пространство групп делится на развивающие центры.

Также для реализации образовательной программы ДОУ в учреждении имеются:

Музыкально – спортивный зал, оборудованный музыкальным центром, современной музыкальной техникой с усилением, зеркалами, электрическим пианино, мультимедийным оборудованием, физкультурной лестницей, необходимым спортивным и инвентарем и музыкальным оборудованием для проведения спортивного досуга и образовательной деятельности по физическому и художественно-эстетическому развитию дошкольников, а также большим ассортиментом сценических костюмов.

Методический кабинет, оснащенный необходимой методической литературой, наглядно-демонстрационными материалами, ноутбуком, принтером, сканером, ламинатором, брошюровщиком.

Кабинет заведующего, оснащен компьютером с выходом в интернет, принтером, сканером.

Кабинет педагога-психолога – для индивидуальной психолого – педагогической работы.

Территория ДОУ обеспечена всем необходимым для реализации образовательной программы ДОУ и включает в себя: 3 прогулочные площадки, спортивную площадку, зону релаксации, лекарственный огород, тропу здоровья, огород с хоз. двором, цветочные клумбы, метеостанцию.

Построен дом – музей Русского народного быта, закуплены и выставлены малые архитектурные формы для создания тематических зон, соответствующих основным направлениям развития ДОУ, возведена часовня в честь Преображения Господне, закуплены и заменены горки на всех прогулочных площадках.

В 2018 году сделан косметический ремонт во всех возрастных группах, приобретено игровое оборудование, материалы и пособия для организации образовательного процесса.

8.3. Вывод, проблемы, задачи.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Целью ВСОКО является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

Основными задачами ВСОКО являются:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Основными принципами системы оценки качества образования ДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольной образовательной организации.

Организационная и функциональная структура ВСОКО

Организационная структура ДОУ, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольной образовательной организации, Педагогический совет, временные структуры (творческие, рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

Администрация дошкольной образовательной организации:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего ДОУ и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО в ДОУ, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе основной образовательной программы дошкольного образования проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в ДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольной образовательной организации;

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ деятельности ДОУ за учебный год, отчет по результатам самообследования);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольной образовательной организации;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольной образовательной организации;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников по направлениям развития и формирует предложения по их совершенствованию.

Педагогический совет:

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОУ;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты работников ДОУ о результатах мониторинга качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы ДОУ, дает рекомендации по внесению изменений, которые могут обеспечить повышение качества образования.

Временные структуры (творческие, рабочие группы педагогов, комиссии и др.) создаются на основании приказа заведующего ДОУ для проведения экспертизы и оценки качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОУ. Имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля (мониторинга).

При обнаружении в ходе экспертизы представленных документов нарушений законодательства РФ в области образования сообщается непосредственно заведующему ДОУ.

Содержание, формы, методы ВСОКО

Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольной образовательной организации, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

Внутренней оценке подлежат объективные и субъективные факторы образовательного процесса:

- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество образовательных результатов.

Для системы дошкольного образования требования к перечисленным факторам представлены в ФГОС ДО (раздел III, IV).

Требования ФГОС ДО (раздел III, IV) являются критериями оценки качества образования в ДОУ.

Формами организации ВСОКО являются:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"

(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

- мониторинг (целенаправленное систематическое наблюдение, собеседование, анализ документации, анкетирование, тестирование, сравнение и анализ, педагогическая диагностика и др.);

- контроль (оперативный, тематический, фронтальный и др.)

Примерный перечень объектов мониторинга для проведения внутренней системы оценки качества образования

№ п/п	Составляющие внутренней системы оценки качества образования	Содержание и объект контроля	Сроки, периодичность	Ответственный
1	Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность			
1.1	Развивающая предметно – пространственная среда (далее - РППС)	Оценка РППС на соответствие требованиям ООП ДО и ФГОС ДО	1 раз в год	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
1.2	Информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение)	Анализ методического обеспечения образовательного процесса по реализации ООП ДО	1 раз в год	Заведующий Ст. воспитатель
1.3	Кадровый потенциал (участие в методической, инновационной, проектной деятельности, повышение профессиональной подготовки, заочное и дистанционное обучение, участие в методической деятельности, аттестация, участие в профессиональных конкурсах)	Статистические данные	1 раз в год	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
1.4	Общественно – государственное управление	Нормативно-правовое обеспечение	1 раз в год	Заведующий Педагоги ДОУ
1.5	Соответствие нормативно-правового обеспечения требованиям ФГОС ДО (Устав, программа развития, локальные акты и др.)	Качество оформления и ведения личных дел, трудовых книжек, выполнение программы развития, наличие локальных актов в соответствии с законодательством, книги приказов.	Постоянно	Заведующий Ст. воспитатель
1.6	Материально – технические условия	Мониторинг	1 раз в год	Заведующий Завхоз
1.7	Финансовые условия	Мониторинг	1 раз в год	Заведующий

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

2 Качество реализации образовательной деятельности				
2.1	Результаты освоения основной образовательной программы дошкольного образования	Педагогическая диагностика (мониторинг) по оценке индивидуального развития детей	2 раза в год	Ст. воспитатель
2.2	Качество освоения программного материала учащимися начальных классов (выпускниками ДОУ)	Анализ итоговых результатов	1 раз в год	Педагог-психолог
2.3	Качество образовательной деятельности	Оценка профессиональной компетентности педагогов	В соответствии с циклограммой контроля	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.4	Самоаудит взаимодействия с родителями (законными представителями)	Социологический мониторинг	1 раз в год	Ст. воспитатель
3 Качество образовательных результатов				
3.1	Мониторинг здоровья воспитанников	Результаты мониторинговых исследований	1 раз в год	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
3.2	Мониторинг функционирования ДОУ	Результаты функционирования	ежемесячно	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
3.3	Мониторинг достижений воспитанников (конкурсы, акции)	Результаты мониторинговых исследований	1 раз в год	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
3.4	Мониторинг психологического климата в ДОУ	Результаты мониторинговых исследований	1 раз в год	Педагог-психолог
3.5	Мониторинг адаптированности выпускников ДОУ к школьному обучению	Результаты мониторинговых исследований	1 раз в год	Ст. воспитатель
3.6	Мониторинг готовности к обучению в школе	Результаты мониторинговых исследований	2 раза в год	Ст. воспитатель
3.7	Основная образовательная программа дошкольного образования	Экспертиза	1 раз в год	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
3.8	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Результаты анкетирования родителей	1 раз в год	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
3.9	Самообследование ДОО	Отчет о результатах самообследования	1 раз в год	Заведующий Ст. воспитатель

Порядок проведения ВСОКО

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Реализация ВСОКО осуществляется на основе основной образовательной программы ДОУ и планирования деятельности ДОУ.

Периодичность, тематика, формы организации ВСОКО определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и находятся в исключительной компетенции администрации ДОУ (заведующего, старшего воспитателя, старшей медсестры, завхоза).

Заведующий не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля или мониторинга, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля или мониторинга.

По окончании учебного года, на основании аналитических справок, отчетов по результатам мониторинга и контрольных мероприятий, анализируется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ на новый учебный год.

Продолжительность мониторинга и контроля в рамках ВСОКО не превышает 5-10 дней.

Основанием для проведения мониторинговых исследований в рамках ВСОКО могут выступать:

- заявление педагогического работника на аттестацию (анкетирование);
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

ВСОКО в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования, в том числе оценку индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования. Такая оценка производится педагогическим работником в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Инструментарий для педагогической диагностики - карты наблюдений детского развития и траектории индивидуального развития детей, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе:

- коммуникации со сверстниками и взрослыми (как меняются способы установления и поддержания контакта, принятия совместных решений, разрешения конфликтов, лидерства и пр.);
- игровой деятельности;
- познавательной деятельности (как идет развитие детских способностей, познавательной активности);
- проектной деятельности (как идет развитие детской инициативности, ответственности и автономии, как развивается умение планировать и организовывать свою деятельность);
- художественной деятельности;
- физического развития.

Результаты *педагогической диагностики (мониторинга)* могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей.

ВСОКО в виде *оперативного контроля* направлен на выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных педагогов на определенном этапе.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

Применяется для профилактики возможных нарушений в образовательном процессе, отбора наиболее рациональных методов работы, повышения уровня управления ДОУ.

Оперативный контроль – это сравнение, обобщение, анализ фактов, поиск причин, вызвавших ту или иную проблему. По формам организации он может быть предупредительным, опережающим или сравнительным.

Проводится в форме наблюдений за педагогическим процессом, беседы с воспитателем, анализа педагогической документации. По результатам оперативного контроля проводится собеседование с проверяемым.

ВСОКО в виде *административной работы* осуществляется заведующим ДОУ для проверки качества воспитания и образования детей с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат.

ВСОКО в виде *тематического контроля* проводится по отдельным проблемам деятельности ДОУ.

Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение новых образовательных технологий, форм и методов работы, актуального педагогического опыта.

Темы контроля определяются в соответствии с планированием деятельности ДОУ на основании проблемно - ориентированного анализа деятельности по итогам предыдущего учебного года.

В ходе тематического контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование, мониторинг);

- анализируется практическая деятельность педагогических работников, посещение занятий, другие мероприятия с детьми, родителями, режимные моменты, документация.

ВСОКО в виде *фронтального контроля* проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса. Фронтальный контроль предусматривает проверку в полном объеме образовательной деятельности в одной группе в течение нескольких дней. Эта форма контроля позволяет получить всестороннюю информацию о реализации основной образовательной программы в целом, дает материалы для глубокого педагогического анализа, выводов, помогает определить дальнейшие направления в работе.

При проведении внеплановых проверок педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее.

Внеплановая проверка может быть проведена по письменной жалобе родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, законодательства об образовании, а также в случае неоднократного грубого нарушения законодательства РФ, трудовой дисциплины работниками ДОУ.

Права участников ВСОКО

При осуществлении мероприятий в рамках ВСОКО член мониторинговой группы или комиссии по контролю имеет права:

- проводить мониторинг образовательного процесса (социологическое исследование, анкетирование и др.) с последующим анализом полученной информации;
- избирать методы проверки в соответствии с тематикой и объемом проверки;
- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника, аналитическими материалами педагогов;
- изучать деятельность работников;
- проводить экспертизу деятельности;
- делать выводы и вносить предложения, рекомендации.

Проверяемый работник имеет право:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

- знать сроки контроля или мониторинга и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы приводимых мероприятий в рамках ВСОКО;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- обратиться в конфликтную комиссию профсоюзного комитета ДОУ или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля или мониторинга.

Взаимосвязи с другими органами самоуправления

Результаты ВСОКО могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления ДОУ.

Органы самоуправления ДОУ могут выйти с предложением к заведующему о проведении мониторинга или контрольной деятельности по возникшим вопросам.

Ответственность

Проверяющий, занимающийся контрольной деятельностью в ДОУ, член мониторинговой группы несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в итоговых документах по результатам контроля или мониторинга.

Заведующий ДОУ несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОУ.

Общественное участие в оценке и контроле качества образования

Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самооценки деятельности ДОУ и публикуются на официальном сайте в сети «Интернет» в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи (выводы, проблемы, задачи по каждому разделу переносятся в итоговый раздел)

Организация образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» строится на основе требований нормативно – правовых документов, организационно – правовых документов, отвечает социальному заказу.

В следующем году рассмотреть вопрос о введении дополнительного образования, платных услуг. Провести анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления их потребностей и выстроить систему планирования с учетом социального заказа.

Структура и система управления соответствует специфике деятельности ДОУ.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения, и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Педагоги ДОУ стремятся выстроить с семьями воспитанников партнерские, плодотворные взаимоотношения. Привлечь родителей (законных представителей) воспитанников к активному участию в жизни ДОУ, но часть семей имеют пассивную позицию по отношению к жизни детского сада, предпочитают занимать позицию наблюдателя, а не равноправного участника образовательного процесса ДОУ. В результате чего, необходимо в 2019 году создать условия для наиболее плодотворного и эффективного сотрудничества детского сада с семьями обучающихся. Внедрить новые, интересные, актуальные и востребованные формы и методы взаимодействия с семьями воспитанников для повышения мотивации родителей (законных представителей) участвовать деятельности детского сада.

Образовательная деятельность МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» ведется на основе образовательной программы МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель», по 5 основным направлениям.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

При реализации Программы педагогами ДОУ проводится педагогическая диагностика в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

Результаты педагогической диагностики используются для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории);
- 2) оптимизации работы с группой детей. (ФГОС ДО п.3.2.3.)
- 3) для информирования об успехах или трудностях ребенка, родителей(законных представителей).

В следующем году необходимо продолжать реализовывать основную общеобразовательную программу МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель». Привлекать к образовательному процессу родителей (законных представителей) обучающихся, вести тесное взаимодействие с учителями начальных классов. Пополнить содержание развивающей предметно пространственной среды ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС ДО п. 3.3.

100% педагогов своевременно прошли курсы повышения квалификации.

Вырос показатель педагогов о присвоении квалификационной категории: было – 5 человек (63%), стало – 7 человек (87,5%).

Вырос показатель обобщения актуального педагогического опыта: было -0 (0%), стало – 2 (25%).

Вырос показатель участия педагогов в конкурсах профмастерства: было -1(12,5), стало – 4(50%).

Недостаточное участие педагогических работников в освещении деятельности в педагогических изданиях (публикации).

Не все педагоги активно участвуют в профессиональных конкурсах.

Необходимо:

Обеспечить дальнейшее участие в профессиональных конкурсах: «Воспитатель года», «Педагогическое призвание», «Педагог- психолог года», «Детский сад года» и т.д.

Обобщить актуальный педагогический опыт педагогам работающим более 3 лет.

Повысить мотивацию педагогов печататься в педагогических изданиях.

В 2019 году необходимо предусмотреть проведение консультаций и оказания методической помощи воспитателям по вопросам самообразования, обобщение АПО, организация образовательной деятельности с детьми в соответствии с СОВРЕМЕННЫМИ требованиями. Активизировать участие педагогов в методических мероприятиях, семинарах, конференциях разного уровня.

Библиотечно-информационное обеспечение МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель» достаточное для организации образовательной деятельности.. Имеется необходимость повысить уровень знаний и умений использования мультимедийных средств в образовательном процессе ДОУ. Использовать современные компьютерные технологии во время проведения образовательных ситуаций.

Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения, утвержденных приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324

Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г. Строитель», подлежащие самообследованию.

(приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.№1324.Приложение1.)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

№	Показатели	Единица измерения На 31.12.2018
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в том числе	95 человека
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	95 человек
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе ДОУ	-
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	3 человека
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	95 человек
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	98 человек
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	95 человек
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников.	Нет
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении ДОУ по болезни на одного ребенка	7 дней
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.7.1.	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование	6 человек (75%)
1.7.2.	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование, педагогической направленности	5 человек (72%)
1.7.3.	Численность педагогических работников, имеющих средне – специальное образование	2 человека (25%)
1.7.4.	Численность педагогических работников, имеющих средне – специальное образование, педагогической направленности	2 человека (25%)
1.8.	Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория	7 (87,5%)
1.8.1.	Высшая	-
1.8.2.	Первая	7 человек (87,5)
1.9.	Численность педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	
1.9.1.	До 5 лет	

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

		2 человека 25%
1.9.2.	Свыше 30 лет	1 человек (14%)
1.10.	Численность педагогических работников в возрасте до 30 лет	-
1.11.	Численность педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек (14%)
1.12.	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности.	8 человек (100%)
1.13.	Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов	8 человек (100%)
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	8/12
1.15.	Наличие следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкальный руководитель	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	267,8 кв.м (2,7 кв.м. на 1 ребенка)
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Муз -спорт. зал- 66,7 кв.м
2.3.	Наличие физкультурного зала	Нет (имеется музыкально – физкультурный зал)
2.4.	Наличие музыкального зала	Нет, имеется музыкально - физкультурный зал)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
"Светлячок" г.Строитель Яковлевского городского округа"
(МБДОУ «Детский сад «Светлячок» г.Строитель»)

2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке.	Да
------	--	----